



Eurl SF Formations Siret 892 767 617 00012  
contact@sfformations.com 07 67 04 76 12  
www.sfformations.com

# PROGRAMME DE FORMATION

## FORMATEUR PROFESSIONNEL

Module 1

### OBJECTIFS

A l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure de:

- Faciliter la compréhension et la mémorisation.
- Concevoir des actions de formation pertinentes
- Utiliser les techniques pédagogiques adaptées.
- Évaluer les acquis et réguler son intervention.



Public

Formateur et toute personne souhaitant devenir un professionnel de la formation.



Pré-requis

2 ans d'expérience dans le domaine  
1 diplôme dans le domaine



07 67 04 76 12



www.sfformations.com

SF Formations, entreprise unipersonnelle à responsabilité limitée, au capital social de 1 000 euros, immatriculée au registre du commerce et des sociétés de Montauban sous le numéro 892 767 617 dont le siège social est situé 2 impasse Paul Eluard à CASTELSARRASIN (82100),

Enregistré sous le numéro 768 200 998 82 Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.



Eurl SF Formations Siret 892 767 617 00012

contact@sfformations.com 07 67 04 76 12

www.sfformations.com



### Modalités de formation

Formation de 3 jours (12h)

Présentiel

Modalités flexibles selon inter ou intra

Délai d'accès: 14 jours



### Tarifs

900€ HT / 1 080 TTC

TVA (20%): 180€



### Moyens pédagogiques

- Documents supports de formation
- Mises en situation
- Exercices



### Evaluation pédagogique

- Questionnaire de satisfaction
- Evaluations orale et écrite
- Quizz
- Bilan individuel de fin de formation

Nos formateurs ont tous reçu une sensibilisation aux troubles des apprentissages et disposent de ressources spécifiques pour accompagner les apprenants présentant des troubles. N'hésitez pas à nous informer de vos difficultés afin d'adapter les supports et l'animation si besoin.



07 67 04 76 12



www.sfformations.com



Eurl SF Formations Siret 892 767 617 00012  
contact@sfformations.com 07 67 04 76 12  
www.sfformations.com

# Contenu

## **PARTIE 1 : S'approprier les fondamentaux du métier de formateur (4 heures)**

### **1 – Identifier le rôle du formateur**

- Identifier les fonctions du formateur.
- Repérer les attitudes clés du formateur.

### **2 – Animer à partir d'un scénario pédagogique existant**

- Identifier les différentes méthodes et techniques pédagogiques.
- Prendre en main une séquence existante.
- Mise en situation: simulations d'animation sur des trames préparées

### **3 – Tenir compte des apports des neurosciences pour faciliter les apprentissages de chacun**

- Identifier les étapes et conditions clés des apprentissages.
- Les traduire concrètement dans sa pratique pédagogique.
- Prendre en compte les troubles des apprentissages

### **4 – Créer et utiliser des supports de formation utiles**

- Identifier les différents logiciels et types de partage
- Utiliser les techniques de base de la création de supports
- Adapter ses supports aux troubles des apprentissages

### **5 – Animer une séquence de formation**

- Prendre la parole avec aisance.
- Utiliser verbal et non verbal.
- Activer les 7 clés de la pédagogie.
- Tenir compte du rythme chronobiologique.
- Anticiper et gérer les situations difficiles.



07 67 04 76 12



www.sfformations.com



Eurl SF Formations Siret 892 767 617 00012  
contact@sfformations.com 07 67 04 76 12  
www.sfformations.com

# Contenu

## **PARTIE 2 : Concevoir une action de formation, l'animer, l'évaluer (6 heures)**

### **1 - S'approprier les étapes de la conception d'une formation**

- Organiser son action.
- Analyser la demande de formation.
- Identifier les différents niveaux d'objectifs.
- Rédiger des objectifs pédagogiques clairs.

### **2 - Concevoir une action de formation en autonomie**

- Faire des choix pédagogiques et les expliciter.
- Concevoir le déroulé et les supports.
- Mise en situation: conception d'action à partir d'un cahier des charges.

### **3 - Animer une séquence**

- Expérimenter des techniques variées.
- Animer avec un outil digital.
- Oser les jeux pédagogiques.
- Gérer son temps de parole.

### **4 - Évaluer la formation**

- Mettre en place les évaluations individuelles et collectives.
- Amener les participants à prendre conscience de leurs acquis et de leurs points de progression.

## **PARTIE 3 : Evaluation formative et sommative (2 heures)**

### **4 - Évaluation des acquis**

Mise en situation sur 2 modules courts de formations préparés pendant les temps hors formation avec un apprenant fictif  
Grille critériée à remplir par l'apprenant à l'issue de sa prestation

Mise en situation n°1: évaluation formative  
Mise en situation n°2: évaluation sommative.



07 67 04 76 12



www.sfformations.com